Licenciado
JUAN ALBERTO MONZON ESQUIVEL
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES conforme lo estipulado en el Contrato No. 67-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 7-2018, correspondiente al mes de Diciembre del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente Serie "B" No. 000148

Actividades realizadas

- A)Apoyar en el levantado de texto de obras literarias
- B)Apoyar en el diseño y manejo de tipografía
- C)Apoyar en la inserción y diseño de estructura mecánica de diagramación de obras literarias
- D)Apoyar en la inserción de correciones en los textos diagramados
- E)Apoyar en la realización de archivos pre prensa
- F)Apoyar en la logística de diferentes eventos programados a nivel nacional
- G)Apoyar en la redacción de libros de textos literarios
- H)Apoyar en maquetado de textos literarios
- I)Apoyar en tabulación de caracteres de obras literarias
- J)Otras actividades a fines relacionadas con este contrato

Resultados Obtenidos

- 1. Se apoyó en reuniones de organización para producción de material gráfico para el 2019
- Se apoyó en lluvia de ideas para el diseño de software especial para las ventas de la Editorial Cultura para el 2019
- 3. Se apoyó en la revición de "Dummies" de ultimas obras del 2018
- 4. Se apoyó en la realización de pre-prensa para la obra: Nuevo Signo "Siete poetas para nombrar un país"

Atentamente,

Vo.Bo. Francisco Morales Santos. Jefe de unidad.

Alejandro Miguel Reyes Martínez.

Pranelso Morcha Santos Jefe Departamento Sustantivo II Editorial Cultura Dirección General de las Artes

Licenciado JUAN ALBERTO MONZON ESQUIVEL Viceministro de Cultura Ministerio de Cultura y Deportes Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi INFORME FINAL DE ACTIVADADES REALIZADAS conforme lo estipulado en el Contrato Número 67-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 7-2018, correspondiente al periodo del 03 de enero al 31 de diciembre del 2018, siendo lo siguiente:

Informe Final De Actividades Realizadas

- A)Apoyar en el levantado de texto de obras literarias
- B) Apoyar en el diseño y manejo de tipografía
- C)Apoyar en la inserción y diseño de estructura mecánica de diagramación de obras literarias
- D)Apoyar en la inserción de correciones en los textos diagramados
- E)Apoyar en la realización de archivos pre prensa
- F)Apoyar en la logística de diferentes eventos programados a nivel nacional
- G) Apoyar en la redacción de libros de textos literarios
- H)Apoyar en maquetado de textos literarios
- 1)Apoyar en tabulación de caracteres de obras literarias

J)Otras actividades a fines relacionadas con este contrato

Jefe Departamento Sustantivo II Editorial Cultura Dirección General de las Artes

Trancisco Morales Santos

Alejandro Miguel Reyes Martínez.

rancisco-Morales Santos. Jefe de unidad

Licenciado

JUAN ALBERTO MONZON ESQUIVEL

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS conforme lo estipulado en el Contrato Número 67-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 7-2018, correspondiente al periodo del 03 de enero al 31 de diciembre del 2018, siendo lo siguiente:

Informe Final De Resultados Obtenidos

- A. Se apoyó en la diagramación de los siguientes libros:
 - La Vuelta al Mundo en 1 Día.
 - Nuevo Signo: Siete poetas para nombrar un país.
- B. Se apoyó en el traslado de libros de la Biblioteca Nacional para las nuevas instalaciones de la bodega de Editorial Cultura.
- C. Se apoyó a la comisión encargada de los premios del Ministerio de Cultura y Deportes en la creación del website www.premios.gob.gt dicha plataforma sirve para la difusión de los reconocimientos que el Ministerio otorga a artistas destacados; maquetada y programada desde wordpress.



- D. Se apoyó en el traslado de nuevo equipo de oficina para la Editorial Cultura.
- E. Se apoyó al certamen 15 de Septiembre con el diseño de afiches para impresión.

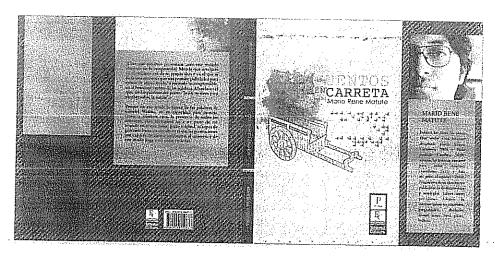


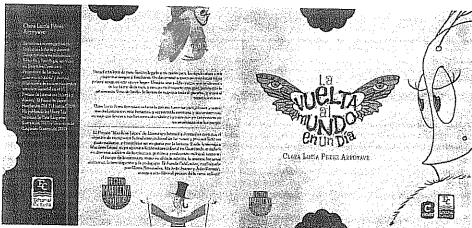






- F. Se apoyó al departamento de Editorial Cultura con la producción y diseño de portadas para las siguientes obras literarias:
 - · Cuentos en carreta
 - La Vuelfa al Mundo en 1 Día





G. Se apoyó con la creación de la imagen para el premio de literatura infantil "Marilena López" 2018:



H. Se apoyó en la creación de diferentes materiales publicitarios para Filgua 2018:



llustración de un juego de stikers para la decoración del stand de Editorial Cultura en Filgua 2018 conmemorando los 50 años del grupo "Nuevo Signo"



Separadores conmemorativos de los 50 años del grupo "Nuevo Signo"

- Se apoyó al stand de la Editorial Cultura en la feria de libro de Xela (FilXela) con montaje y desmontaje durante los días de la actividad.
- J. Se apoyó en el diseño de artes para redes sociales :



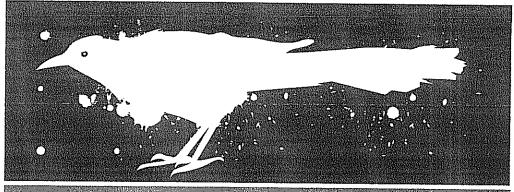


Presenta

El poemario

Verdad del agua y del viento del poeta costarricense Fabián Dobles

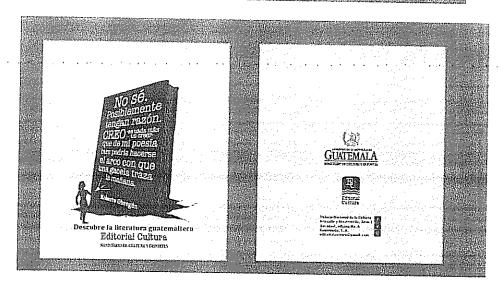






K. Se apoyó en la elaboración de bolsas reciclaves para Editorial Cultura:





L. Se apoyó en la logistica del eventos, transporte de material publicitario y libros para la presentación del libro:

"La verdad del agua y el viento" en las instalaciónes de la biblioteca nacional.

Atentamente,

Alejandro Miguel Reyes Martínez.

Vo.Bo. Francisco Morales-Santos. Jefe de unidad.

Prancisco Morales Santos Defe Departamento Sustantivo II Editorial Cultura Dirección General de las Artes